

FFP-01/2 Rev. 1 09/2005

ÀREA INFORMÀTICA OFIMÀTICA BÀSICA (V17,152/1)

Dates

Inici: 24 d'octubre de 2017
Fi: 12 de desembre de 2017

Hores totals

30 h

Horari

dimarts de 17:00 a 19:00
dijous de 17:00 a 19:00

Lloc

FUNDACIÓ MIL-LENARI
Plaça del Mil-lenari, 2, 1r
Vic

Preu del curs

255 €

Preu del curs amb pagament fraccionat

Matrícula: 160,00 €
Novembre 2017: 130,00 €

Total: 290,00 €

* Consulta els descomptes especials

MATRÍCULA: fins 10 dies abans de l'inici de curs (places limitades)

Objectius

Curs d'introducció a la informàtica, dirigit a persones amb pocs coneixements de la matèria, els quals desitgin aconseguir un nivell d'usuari ja sigui per a formació bàsica personal o bé per aplicar-la en la seva activitat professional.

Punts del temari

WINDOWS

- Escriptori.
- Arxius-carpetes.
- Menú inici.

WORD

- Entorn de treball del Word.
- Treballar en un document (crear nou, obrir, desar, desar com a pàgina web,...)
- Moure's dins l'entorn Word (Desfer/Refer accions, formes de visualització, ...)
- Donar format al document i al text
- Petites ajudes: Corrector ortogràfic, sinònims, estadístiques del document...
- Preparar un document per imprimir-lo: opcions d'impressió.
- Taules: Creació de taules, autoformats de taula, combinar i dividir cel·les, propietats de taula.
- Línies, vores i ombrejats: Vores de text, paràgraf i pàgina, opció "arte", color de fons.
- Text en columnes: Donar format periodístic al text.
- Formats de paràgraf.

EXCEL

- Entorn de treball de l'Excel.
- Treballar en un document (crear nou, obrir, desar, desar com pàgina web).
- Moure's dins l'entorn Excel (Desfer/Refer accions, formes de visualització, vista prèvia).
- Introducció de dades i fórmules, rangs, funció autosuma, copiar fórmules...
- Modificar el full de treball: Altura de les files, amplada de les columnes, amagar/mostrar.
- Petites ajudes: Corrector ortogràfic, autocorrecció, autoformat, salts de pàgina...
- Preparar un document per imprimir-lo: opcions d'impressió.
- Creació de gràfics.

INTERNET I CORREU ELECTRÒNIC

- Navegar a internet i enviar i rebre missatges

- Documentació imprescindible per a la formalització de la inscripció:
 - Còpia del DNI.
 - Còpia de la llibreta o compte corrent on es domiciliaran els rebuts.
- Forma de pagament:
 - Matrícula i quota única es farà en efectiu, tarja o transferència (el resguard s'haurà de lliurar en el moment de la inscripció).
 - A partir de la segona quota els pagaments es faran per domiciliació bancària al número de compte facilitat.

VIC

Plaça del Mil·lenari, 2, 1r
08500 - Tel. 93 886 65 10 Fax. 93 886 65 11
email: formacio@fundaciomilenari.cat